



CONFIGURACIÓN DE CORREOS ELECTRÓNICOS EN ENTOURAGE

1. Abrir Entourage
2. Seleccionar HERRAMIENTAS – CUENTAS
3. Dentro de la pantalla de "Cuentas" dar click a la flecha del botón NUEVO y del menú que aparece escoger CORREO
4. En la pantalla de "Nueva Cuenta" seleccionar "POP" dentro de "Tipo de cuenta" y ACEPTAR
5. En la pantalla de "Configuración de cuenta" capturar:
 - Marcar en "Incluir esta cuenta en la programación Enviar y recibir todo"

"Información personal"

- **Nombre**
- **Correo**

"Recepción de correo"

- "Id. de cuenta:" **Usuario**
- "Servidor POP:" **accesoi.interacceso.com.mx**
- **Contraseña** con minúsculas y sin espacios
- Marcar "Guardar contraseña en mis llaves Mac OS"

"Envío de correo"

- "Servidor SMTP:" **accesoi.interacceso.com.mx**
- Entrar a OPCIONES DE ENVÍO AVANZADAS
 1. Marcar "Anular puerto SMPT predeterminado" y capturar **5026**
 2. Marcar "El servidor SMPT requiere autenticación"
 3. Marcar "Usar la configuración del servidor de recepción de correo"
- 6. Regresar a la pantalla de "Configuración de cuenta" y ACEPTAR
- 7. Cerrar la pantalla de "Cuentas"
- 8. Nuevamente en el menú Principal HERRAMIENTAS - PROGRAMACIONES
- 9. En la pantalla "Programaciones" dar doble click a ENVIAR Y RECIBIR TODO
- 10. En la pantalla de "Enviar y Recibir todo" dar click en la flecha del campo "Manualmente" y seleccionar la opción PROGRAMACIÓN REPETITIVA
 - En el campo de "Cada" capturar **5** Minutos ACEPTAR
- 11. Cerrar la pantalla de "Programaciones"
- 12. Cerrar Entourage y reiniciar el equipo



Para consultar el correo electrónico de manera remota se debe entrar a la pagina de INTERACCESO en <http://www.i.com.mx> y seleccionar la opción de CONSULTA TU CORREO ELECTRÓNICO.

Capturar el **Usuario** y **Contraseña** con minúsculas y sin espacios.

Por medio de un administrador de correos se podrá acceder a los mails que se encuentren en el buzón.

Estamos a sus órdenes para cualquier duda o apoyo en el Tel. 5668 4000

INTERACCESO, S.A. de C.V.